

ЗАРЕЄСТРОВАНО

Головним управлінням юстиції  
у Харківській області  
свідоцтво № 1528  
наказ № 481/2  
"Д" 14 " вересня 2009 р.  
Начальник Головного управління  
юстиції у Харківській області  
Л.М.Маміна

ЗАТВЕРДЖЕНО

Загальними зборами Харківської  
обласної громадської організації  
«Союз працівників сфери безпеки» СПБ  
Протокол № 1 від 07.09.2009 р.

ЗАРЕЄСТРОВАНО

Зміни та доповнення до статуту  
Головним управлінням юстиції  
у Харківській області  
наказ № Q r. .-:"  
від " " '>/: ., u, 2009 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Зборами Харківської обласної  
громадської організації «Союз  
працівників сфери безпеки» СПБ  
Протокол № 11 від 24.11.2009 р.

Начальник Головного управління  
юстиції у Харківській області

7 Л.М.Маміна

## СТАТУТ

# Харківської обласної громадської організації «Союз працівників сфери безпеки» СПБ

м. Харків,  
2009 р.

## 1. Загальні положення.

1.1. Харківська обласна громадська організація «Союз працівників сфери безпеки» СПБ (далі по тексту - Організація) є місцевою громадською, неприбутковою організацією, яка створена в результаті вільного волевиявлення громадян для спільного досягнення статутних цілей і реалізації спільних інтересів.

1.2. Організація створена і діє згідно з Конституцією України, законом України „Про об'єднання громадян“, чинним законодавством і даним Статутом.

1.3. Повна назва Організації: Харківська обласна громадська організація «Союз працівників сфери безпеки» СПБ.

1.4. Скорочена назва Організації: ХОГО «Союз працівників сфери безпеки» СПБ.

1.5. Організація поширює свою діяльність на територію м. Харкова та Харківської області.

1.6. Організація створена і діє на основі принципів законності, рівноправності, добровільності та взаємоповаги її членів, взаємодії та взаємодопомоги, самоврядування, гласності та колегіальності прийнятих рішень, виборності та підконтрольності керівних органів, взаємодії з органами виконавчої влади. Організація є вільною у виборі напрямів своєї діяльності для досягнення статутної мети.

1.7. Організація набуває прав юридичної особи з моменту реєстрації її в установленому законом порядку.

1.8. Організація має право від свого імені укладати угоди, контракти, договори, набувати майнових і немайнових прав, нести обов'язки, бути позивачем і відповідачем у суді, господарському та третейському суді.

1.9. Організація має самостійний баланс, поточний та інші рахунки в установах банків, печатку, штампи, фірмовий знак та кольори, бланки, а також іншу атрибутику та символіку, зразки яких затверджуються Правлінням Організації та реєструються в порядку, передбаченому чинним законодавством. Символіка Організації може бути виготовлена виключно за рішенням Правління Організації.

1.10. На штатних працівників Організації поширюється законодавство України про працю, соціальне забезпечення та соціальне страхування.

1.11. Організація не несе відповідальності за зобов'язаннями своїх членів, а її члени не несуть відповідальності за зобов'язаннями Організації, якщо інше не передбачене окремими угодами. Організація не несе відповідальності за зобов'язаннями держави, а держава не несе відповідальності за зобов'язаннями Організації.

1.12. Організація може виступати засновником або вступати в міжнародні громадські (неурядові) організації, створювати міжнародні спілки та об'єднання громадян, підтримувати прямі міжнародні контакти та зв'язки, підписувати відповідні угоди, а також брати участь у заходах, які не суперечать міжнародним зобов'язанням України.

1.13. Для здійснення господарської діяльності Організація може створювати установи і організації з правом юридичної особи, засновувати підприємства.

1.14. Сприяти впровадженню науково-технічних досягнень, відкриттів, винаходів і раціоналізаторських пропозицій.

1.15. Організувати та проводити навчання, стажування і підвищення кваліфікації кадрів та інші види професійно-технічної освіти з працівниками сфери безпеки СПБ на території м.Харкова та Харківської області шляхом створення навчально-виховних закладів.

1.16. Рішення керівних органів Організації, прийняті у межах їх компетенції, є обов'язковими для виконання усіма її членами.

1.17. Юридична адреса постійно діючих центральних статутних органів Організації: м. Харків, вул. Тархова, буд. 7, кв. 45

## 2. Мета, завдання та напрямки діяльності Організації.

2.1. Метою Організації є задоволення та захист законних соціальних, економічних та екологічних інтересів своїх членів, надавати підтримку своїм членам відповідно до вимог чинного законодавства.

2.2. Основними завданнями Організації є:

2.2.1. сприяти захисту прав та інтересів членів Організації;

2.2.2. представляти та захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх членів в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, перед юридичними та фізичними особами, та в громадських органах та організаціях;

2.2.3. засновувати підприємства, установ і організацій з правом юридичної особи, необхідні для виконання статутних завдань, засновувати засоби масової інформації а також засновувати навчально-виховні заклади;

2.2.4. сприяти науковій та науково-технічній, творчій, мистецькій, культурно-виховній, спортивній та оздоровчої діяльності;

2.2.5. вивчення попиту на окремі спеціальності серед членів СПБ та сприяння працевлаштуванню фахівців сфери безпеки;

2.2.6. одержувати від органів влади і управління та органів місцевого самоврядування інформацію, необхідну для реалізації своїх цілей і завдань;

2.2.7. сприяти практичному здійсненню загальнодержавних, регіональних та місцевих програм, що спрямовані на поліпшення соціально-економічного становища;

2.2.8. розробляти власні проекти, які відповідають цілям та завданням Організації та не суперечать чинному законодавству, фінансувати та реалізувати їх;

2.2.9. поширювати інформацію про діяльність Організації та пропагувати свої ідеї та цілі, засновувати засоби масової інформації;

2.2.10. вносити пропозиції до органів влади і управління;

2.2.11. сприяти узагальненню, розробці та реалізації нових методів та методик професійного та спеціального навчання спеціалістів з безпеки, забезпеченню акумулюванню знань у цій сфері;

2.2.12. забезпечувати обміну досвідом та інформацією між членами Організації;

2.2.13. надавати допомогу членам організації матеріально-технічними та іншими засобами при здійсненні ними своїх обов'язків, відповідно до цього Статуту.

2.3. З метою виконання завдань і цілей, визначених цим статутом, Організація в порядку, що не суперечить законодавству України, користується правом:

- виступати учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові і немайнові права;

- в установленому законом порядку засновувати масової інформації;

- представляти і захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх членів у державних та громадських органах;
- одержувати від органів державної влади і управління та органів місцевого самоврядування інформацію, необхідну для реалізації своїх цілей і завдань;
- засновувати власні і співзасновувати установи і організації, а також підприємства необхідні для виконання статутних завдань, мати у власності приміщення, споруди, засоби транспорту і зв'язку та інше майно;
- взаємодіяти з підприємствами, установами та організаціями всіх форм власності, державними органами;
- з метою виконання статутних завдань і цілей здійснювати необхідну господарську діяльність шляхом створення госпрозрахункових установ і організацій із статусом юридичної особи, заснування підприємств в порядку, встановленому законодавством;
- самостійно або спільно з державними органами та громадськими організаціями в передбачених законом формах проводити конференції, семінари, брати участь у відповідних заходах за кордоном.

### 3. Членство в Організації. їх права та обов'язки.

3.1. Членство в Організації є індивідуальним і колективним.

3.2. Індивідуальними членами Організації можуть бути громадяни України, які досягли 18 років, сприяють діяльності Організації, визнають та виконують вимоги Статуту, своєчасно сплачують членські внески.

Колективними членами Організації можуть бути трудові колективи підприємств, організацій та установ, які сприяють діяльності Організації, визнають та виконують вимоги Статуту, своєчасно сплачують членські внески.

3.3. Прием до Організації здійснюється Правлінням Організації на підставі письмової заяви, особисто підписаної заявником. Колективні члени також подають до Правління Організації рішення трудового колективу або відповідного органу про вступ до Організації.

Вихід з Організації здійснюється шляхом подання відповідної письмової заяви членом Організації до Правління Організації.

Члена Організації, який грубо порушив Статут Організації, завдав своєю діяльністю суттєвої шкоди репутації Організації, не сплачував без поважних причин членські внески протягом року і більше може бути виключено з Організації рішенням Правління Організації з подальшим затвердженням цього рішення загальними Зборами Організації.

**3.4.** Члени Організації мають право:

3.4.1. Обирати та бути обраними до статутних та керівних органів Організації, отримувати інформацію про їх роботу та роботу Організації.

3.4.2. Брати участь в усіх заходах, які здійснює Організація.

3.4.3. Користуватися всіма видами допомоги, що надає Організації.

3.4.4. Обговорювати будь-які питання діяльності Організації і вносити пропозиції до керівних органів Організації щодо поліпшення її діяльності.

3.4.5. Звертатись до Організації за підтримкою щодо захисту своїх прав та інтересів.

### **3.5. Члени Організації зобов'язані:**

3.5.1. Виконувати статут Організації, рішення керівних та контролюючих органів Організації.

3.5.2. Брати активну безпосередню участь у роботі для досягненні спільної мети та завдань, визначених статутом Організації, в реалізації рішень керівних та контролюючих органів Організації.

3.5.3. Виконувати рішення керівних органів Організації.

3.5.4. Своєчасно сплачувати членські внески, розмір яких визначає Правління Організації.

3.5.5. Не вчиняти дії або бездіяльності, які тягнуть за собою підрив авторитету та репутації Організації.

## **4. Керівні органи та структура Організації.**

4.1. Керівними та контролюючими органами Організації є:

- Загальні збори (далі Збори);
- Правління на чолі з Головою Правління;
- Ревізійна комісія на чолі з Головою Ревізійної комісії;

4.2. Вищим керівним органом Організації є Збори, які скликаються Правлінням не менше одного разу на рік. Про скликання Зборів та про порядок денний Правління повідомляє членам Організації не пізніше ніж за 1 місяць до її відкриття.

4.3. Позачергові Збори скликаються на вимогу 1/3 членів Організації, за ініціативою Правління або Ревізійної комісії Організації.

4.4. Збори є правомочними, якщо в їх роботі приймає участь не менше 2/3 членів Організації. Рішення приймаються простою більшістю голосів, крім питань внесення змін до цього статуту та припинення діяльності (реорганізації або ліквідації) Організації, які приймаються 3/4 голосів членів, присутніх на Зборах Організації.

4.5. Виключною компетенцією Зборів є:

- прийняття статуту Організації, внесення до нього змін і доповнень;
- визначення основних напрямків діяльності Організації;
- обрання та відкликання членів Правління та Голови Правління Організації, членів та Голови Ревізійної комісії;
- прийняття рішення про реорганізацію або ліквідацію (саморозпуск) Організації, призначення ліквідаційної комісії;
- розглядає будь-які інші питання, пов'язані з діяльністю Організації.

4.6. В період між Зборами керівництво Організацією здійснюється Правлінням. Правління Організації обираються Зборами Організації строком на п'ять років.

4.7. До компетенції Правління належить:

- затвердження планів роботи Організації;
- внесення на розгляд Зборів пропозицій з основних напрямків діяльності Організації;
- здійснює прийом в члени Організації;
- визначає розмір та порядок сплати вступних та членських внесків;
- створює для виконання статутних завдань Організації необхідні структурні підрозділи (комісії, секції і т.п.) як постійні, так і тимчасові, затверджує Положення про них;

- розпоряджується фінансовими та матеріальними засобами Організації розробляє на затвердження Зборами Організації кошторисів доходів та витрат Організації; звіти про надходження та витрачання коштів; визначає форму та розміри оплати праці штатних працівників; формує штатний розклад;
- приймає рішення про заснування Організацією підприємств, установ, організацій, затверджує їх статuti та положення,

4.8. Засідання Правління проводяться за потребою, але не рідше одного разу на місяць, скликаються Головою Правління Організації і правомочні при присутності 2/3 його членів. Рішення приймаються простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів Правління.

4.3.5 Головує на Зборах Організації Голова Правління Організації. При достроковому виході зі складу Правління, довибори проводяться Правління з наступним затвердженням на позачергових або чергових Зборах Організації.

4.4. Голова Правління Організації є вищою посадовою особою Організації.

4.4.1. Голова Правління Організації організовує безпосередньо оперативне керівництво, фінансову та адміністративно-господарську діяльність Організації, керуючись статутом Організації, рішеннями Зборів Організації. Правління Організації.

4.4.2. У межах своєї компетенції Голова Правління Організації:

- забезпечує організацію роботи Правління Організації;
- без доручення діє від імені Організації, представляє її інтереси в державних органах, громадських, міжнародних організаціях, укладає та підписує, від її імені угоди, видає довіреності, дає доручення, підписує фінансові та інші документи;
- видає накази і дає розпорядження, обов'язкові для всіх членів Організації;
- здійснює прийом на роботу та звільнення штатного персоналу Організації, здійснює інші дії з оперативного керівництва роботою Організації, відкриває рахунки, в тому числі і валютні, в установах і банках;
- подає на затвердження Правлінню Організації програми дій Організації, та звітів про їх виконання;
- приймає рішення з пропозицій і заяв, що надійшли від членів Організації, трудових колективів та інших громадян України;
- виконує інші функції, що впливають зі статуту Організації, рішень Зборів Організації та Правління Організації в порядку, що не суперечить законодавству України.

4.5. Контрольно-ревізійна комісія.

4.5.1. Контрольно-ревізійна комісія ( Голова та члени ) обирається строком на п'ять років та відкликається Зборами Організації. Кількість членів Контрольно-ревізійної комісії визначається Зборами Організації.

4.5.2. Засідання Контрольно-ревізійної комісії проводяться не рідше одного разу на рік і правомочне, якщо на ньому присутні не менше 2/3 її членів.

4.5.3. Рішення Контрольно-ревізійної комісії вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини її членів, присутніх на засіданні.

4.5.4. Члени Контрольно-ревізійної комісії можуть брати участь у роботі Правління з правом дорадчого голосу.

4.5.5. Результата перевірок доповідаються Зборам Організації. Члени Контрольно-ревізійної комісії, не згодні з прийнятим рішенням, доповідають Зборам Організації свою окрему думку.

4.5.6. Контрольно-ревізійна комісія у своїй діяльності керується статутом Організації.

4.5.7. У межах своєї компетенції контрольно-ревізійна комісія:

- перевіряє дотримання вимог статуту керівними органами та членами Організації;
- розглядає заяви та скарги членів Організації;
- перевіряє цільове використання коштів та майна, закріпленого за Організацією, виконання бюджету Організації.

## **5. Майно та кошти Організації.**

5.1. Внески Організація отримує у вигляді:

- коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань (в тому числі вступних та членських внесків);
- пасивних доходів;
- коштів або майна, які надходять Організації від проведення нею основної діяльності;
- дотацій або субсидій, отриманих з державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або у межах благодійної, у тому числі гуманітарної допомоги чи технічної допомоги.

5.2. Кошти Організації знаходяться у її повному розпорядженні та використовуються для виконання її статутних завдань.

5.3. Організація є власником майна, що їй належить, здійснює в дню до чинного законодавства володіння, користування та розпорядження майном, що знаходиться в її власності, згідно з метою і завданнями своєї статутної діяльності і призначенням майна.

5.4. Організації самостійно встановлює розмір та форму використання коштів згідно статутної діяльності. Структура та кошторис використання коштів Організації розробляється Правлінням Організації і затверджується Зборами Організації.

5.5. Витрати, що пов'язані з діяльністю Організації та утриманням її апарату, здійснюються за рахунок власних коштів.

5.6. Організація, створені нею установи та організації, ведуть оперативний та бухгалтерський облік, статистичну звітність, реєструються в органах державної податкової адміністрації та вносять до бюджету платежі у порядку і розмірах, встановлених чинним законодавством.

## **6. Внесення змін та доповнень до статуту Організації.**

6.1. Внесення змін та доповнень до статуту Організації здійснюється на підставі рішення Зборів Організації.

6.2. Рішення про внесення змін до цього статуту ухвалюється в 3/4 голосів членів Організації.

6.3. Зміни та доповнення до статуту підлягають обов'язковій державній реєстрації

## 7. Припинення діяльності Організації.

7.1. Припинення діяльності Організації може бути проведене шляхом її реорганізації або ліквідації.

7.2. Ліквідація Організації здійснюється на підставі рішення Зборів Організації шляхом саморозпуску}' або на підставі рішення суду шляхом примусового розпуску.

7.3. Реорганізація Організації (злиття, поділ або приєднання) здійснюється на підставі рішення Зборів Організації.

7.4. Рішення про припинення діяльності Організації ухвалюється в 3/4 голосів членів Організації.

7.4. Ліквідація Організації (саморозпуск, примусовий розпуск) здійснюється ліквідаційною комісією, що призначається органом, який прийняв рішення про ліквідацію Організації.

7.5. З часу призначення ліквідаційної комісії, до неї переходять повноваження по управлінню справами Організації. Ліквідаційна комісія здійснює передбачені законодавством дії щодо ліквідації Організації.

7.6. Ліквідація вважається завершеною, а Організації такою, що припинила свою діяльність, з моменту скасування запису про її державну реєстрацію в Єдиному державному реєстрі об'єднань громадян і благодійних організацій.

7.7. У разі ліквідації Організації її активи передаються іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.